THE ANTOFAGASTA
BRITISH SCHOOL

PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION COVID

Tabla de contenido

1.- Antecedentes 2

2. Objetivos 2

2.1.- Objetivo Especifico 2

3. Alcance 2

4.- Procedimiento de limpieza y desinfección 3

5.- Desarrollo del protocolo preventivo Covid -19 para el personal. 4

5.1.- Materiales e insumos 5

6.- Procedimiento de limpieza 6

6.1.- Limpieza por sección 7

7.- Frecuencias de limpieza y desinfección de algunos 7

8.- Proceso de sanitización en caso por sospecha o Covid positivo 8

9.- Control de residuos. 8

10.- Proceso de lavado de manos 8

10.1.- Agua corriente y jabón 9

11.-Uso de mascarilla 10

11.1.- Sobre la utilización de la mascarilla. 11

11.2.- Recomendaciones para el uso de la mascarilla 11

11.3.- Campañas preventivas del buen uso de Mascarillas. 12

12.- Referencia. 15

Anexo 1 # Formulario de chequeo de limpieza y desinfección realizada por el supervisor. 16

Anexo 2 # Check list diario de limpieza y desinfección. 17

Anexo 3 : Declaración Individual Covid 18

1.- Antecedentes

Los coronavirus se transmiten en la mayoría de los casos a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo.
Actualmente se desconoce el tiempo de supervivencia y las condiciones que afectan la viabilidad en el medio ambiente del virus que produce la enfermedad COVID-19. Según los estudios que evalúan la estabilidad ambiental de otros coronavirus, se estima que el coronavirus del síndrome respiratorio agudo severo (SARS-CoV) sobrevive varios días en el medio ambiente y el coronavirus relacionado con el síndrome respiratorio del Medio Oriente (MERS-CoV) más de 48 horas a una temperatura ambiente promedio (20 ° C) en diferentes superficies
Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, las instalaciones y áreas potencialmente contaminadas con el virus que produce la enfermedad COVID-19 deben limpiarse permanentemente, utilizando productos que contengan agentes antimicrobianos que se sabe que son efectivos contra los coronavirus.
Es necesario adoptar todas las medidas de seguridad necesarias antes, durante y después de ejecutar las actividades conducentes a la limpieza y desinfección de sitios potencialmente contaminados o contaminados con el virus que produce la enfermedad COVID-19.
Este protocolo se basa en el conocimiento actual sobre el virus que produce la enfermedad del COVID-19 y la evidencia proveniente de estudios en otros coronavirus.

2. Objetivos

Proporcionar orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección en áreas del colegio y en las diferentes áreas de trabajo.

2.1.- Objetivo Especifico

Describir como limpiar y desinfectar el entorno del colegio para ayudar a prevenir la propagación de COVID 19.

3. Alcance

El presente protocolo se aplicará para la limpieza y desinfección de espacios en los lugares de trabajo del colegio.

4.- Procedimiento de limpieza y desinfección

En la limpieza y desinfección se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Listado de todos los espacios (aulas, oficinas, gimnasio, comedor, aula magna, áreas comunes, biblioteca, baños, etc.) equipos y superficies a limpiar y desinfectar.
- Frecuencia de la limpieza y desinfección de los mismos (al menos una vez al día al finalizar el horario de apertura).
- Los productos químicos: limpiadores, detergentes y desinfectantes.
- Personas designadas en cada área de limpieza

- Previo a efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies, mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción, con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre

- Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias, con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.

- Los desinfectantes de uso ambiental más usados son las soluciones de hipoclorito de sodio, amonios cuaternarios, peróxido de hidrógeno y los fenoles, existiendo otros productos en que hay menor experiencia de su uso. Para los efectos de este protocolo, se recomienda el uso de hipoclorito de sodio al 0.1% [8] (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se debe agregar 20cc de Cloro (4 cucharaditas) a una concentración de un 5%.

- Para las superficies que podrían ser dañadas por el hipoclorito de sodio, se puede utilizar una concentración de etanol del 70%.

- Es posible utilizar otro tipo de desinfectante, caso del cual se recomienda observar lo señalado en el Anexo N°1 de la Circular C37 N°10 del 05 de diciembre de 2018 del Ministerio de Salud [6]. En este caso, se deben seguir las recomendaciones del fabricante del desinfectante para su preparación y aplicación.

- Cuando se utilizan productos químicos para la limpieza, es importante mantener la instalación ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible) para proteger la salud del personal de limpieza.

- Para efectuar la limpieza y desinfección, se debe privilegiar el uso de utensilios desechables. En el caso de utilizar utensilios reutilizables en estas tareas, estos deben desinfectarse utilizando los productos arriba señalados.

- En los centros se realizará una limpieza y desinfección de las instalaciones al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso.

- Las superficies de las aulas, los baños, los teclados, interruptores, etc. deberán ser limpiadas con material desechable y desinfectadas diariamente con un desinfectante doméstico.

- Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, y otros elementos de similares características.

- Así mismo, se realizará una limpieza y desinfección de los puestos de trabajo en cada cambio de turno con especial atención al mobiliario y otros elementos susceptibles de manipulación, sobre todo en aquellos utilizados por más de un trabajador.

- Se deben realizar tareas de ventilación frecuente en las instalaciones, y por espacio de al menos cinco minutos (mejor 10 minutos si la sala estaba ocupada de antemano) al inicio de la jornada, al finalizar y entre clases.

- Se debe aumentar el suministro de aire fresco y no se debe utilizar la función de recirculación de aire interior.

- Siempre que se pueda, se mantendrá abierta la puerta del aula

- Si un profesional presta asistencia en el mismo espacio con diferentes alumnos/as de manera consecutiva se desinfectarán las superficies utilizadas y se ventilará la sala al menos 5 minutos tras cada sesión.

- Se recomienda que la ropa utilizada durante la jornada permita un lavado y desinfección diario, de forma mecánica en ciclos completos a 60-90ºC.

- Se extremará la limpieza de las dependencias con presencia de público, incluyendo las zonas comunes, y las superficies de contacto más frecuente como manillas de puertas, estanterías, mesas del personal, muebles, pasamanos, teléfonos, suelos, y otros elementos de similares características, varias veces al día, a lo largo de la jornada de apertura al público, así como al inicio y al final de la jornada.

- Se debe vigilar la limpieza de papeleras (preferiblemente con tapa y pedal) y la disponibilidad de jabón, papel de secado de manos y alcohol gel, Los papeleros deben quedar limpios y los materiales recogidos con el fin de evitar cualquier contacto accidental.

- En el caso de que se establezcan turnos en las aulas, comedor u otros espacios, cuando cambie el alumnado, se deberá realizar la limpieza, desinfección y ventilación del espacio entre turno y turno.

- Se deberá quitar el polvo que se haya depositado en las mesas u objetos con agua y jabón y no con trapos secos.

- Se evitará barrer, ya que supondría levantar el polvo del suelo, sino aspirar o humedecer el piso para su primera limpieza.

5.- Desarrollo del protocolo preventivo Covid -19 para el personal.

- Lávese las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos y séquelas completamente con una toalla de papel desechable si está disponible.
- Colocarse todo su equipo de protección personal, como se especifica
- Compruebe que todos los equipos y materiales son seguros de usar antes de comenzar la tarea.
- Inspeccione visualmente el área de trabajo y verifique que el área sea segura.
- Si existe un peligro y no puede encontrar una solución, debe informar a su supervisor inmediato antes de continuar.
- Establezca señales de advertencia de peligro para que todos puedan verlas claramente.

5.1.- Materiales e insumos

- Equipo de Protección Personal (EPP)
- guantes impermeables sin látex (preferiblemente desechables)
- mascarillas
- careta de facial
- lentes de seguridad claros
- Zapatos de seguridad
- Ropa corporativa: poleras manga larga

- Se debe entregar los EPP desechables cada vez que sea necesario.
  - Las mascarillas desechables tienen una duración de 2 a 3 horas
  - Las mascarillas de tela lavables deben ser lavadas en el término del turno con agua y jabón y dejar secando en un lugar con buena ventilación.
  - Se debe registrar la entrega por trabajador, por medio del Registro de EPP

- Validar con la hoja de datos de seguridad de los productos a usar. Desinfectante (como se especifica en COVID 19 Lista de productos químicos, equipos y EPP para su país)

- Diluir de acuerdo con las instrucciones del fabricante (preferiblemente en un balde, pero si no está disponible use una botella de spray). Paños o Toallitas

- Paños codificados por colores para evitar la contaminación cruzada (preferiblemente desechables)

- Toallitas desinfectantes prehumedecidas (si están disponibles) Baldes

- Usar código de colores para evitar contaminación cruzada. Evaluación de Riesgos y Hoja de Datos de Seguridad del Producto Señales de advertencias de Peligro.

6.- Procedimiento de limpieza

- Lea las instrucciones del fabricante para saber el tiempo de contacto y la dilución necesarios para que el desinfectante sea efectivo y si hay algún material en el que no deba usarlo.

- Tome un paño de limpieza.

- Sumerja el paño en la solución desinfectante y escúrralo bien. (Si tiene que usar una botella de spray, evite crear salpicaduras).

- Limpie la superficie con movimientos suaves y superpuestos, permitiendo que la solución desinfectante corrija el tiempo de contacto.

- Según sea necesario, enjuague el paño y vuelva a cargarlo con solución desinfectante y escúrralo.

- Limpieza sistemática y metódica: De arriba hacia abajo • Limpio a sucio • Espacio a espacio

- Para humedecer las superficies planas, limpie primero las esquinas y los bordes, usando trazos uniformes para cubrir toda el área. Limpie todas las superficies horizontales y verticales a la altura de la mano, especialmente los puntos tocados con frecuencia, que incluyen: Interruptores de luz / tiradores Manijas de puerta Placas de la puerta, mesas, escritorios, Gabinetes, Molduras de pared, ventanas, Control remoto, Dispensadores de agua, Grifos Accesorios de ducha Cortinas de baño / mampara Tirador de inodoro Asiento del baño Barandas de duchas.

- **Renueve su solución desinfectante cada 20 minutos** o cuando la solución se ensucie (si es antes).

- Cuando su paño se ensucie mucho, cámbielo.

- Cuando la tarea esté completa, deseche el desinfectante restante. Limpie y desinfecte el balde o la botella rociadora.

- Retire y limpie las señales de advertencia de peligro.

- Si usa paños desechables, deséchelos como basura. (Si usa paños de microfibra, retírelos para lavarlos a 90C).

- Quítese los guantes desechables (si usa guantes reutilizables, lávelos bien con agua y jabón, rocíe con desinfectante y deje secar).

- Lávese bien las manos con agua y jabón durante al menos 40 segundos y séquelas con una toalla de papel desechable, si está disponible.

6.1.- Limpieza por sección

Limpie todas las superficies horizontales y verticales a la altura de la mano, especialmente los puntos tocados con frecuencia, que incluyen:

Interruptores de luz / tiradores Manijas de puerta
Placas de la puerta
Escritorios, Gabinetes, Sillas
Molduras de pared
ventanas
Teléfono
Teclados (según corresponda)
Control remoto
Dispensadores
Grifos
Accesorios de los baños
mampara
Tirador de inodoro
Asiento del baño
Barandas de escaleras

7.- Frecuencias de limpieza y desinfección de algunos

Lugar	Frecuencia	Necesidad de ordenar muebles	Alcance o detalles
Espacios Comunes	Al menos una vez al día	Utilización de equipamiento de alcance, buzo overol y zapatos de seguridad	En el caso de aplicar amonio cuaternario no puede haber colaboradores alrededor, ya que puede producir problemas a la piel.
Salas	Inicio y final de cada clase	Ordenar sillas y separar a 1,5 m2 de distancia	Limpieza y desinfección de pisos, sillas, mesas, manillas, teclados, en base a la cantidad de salas habilitadas y auxiliares de servicios operativos para realizarlo.
Baños	Durante clases (al menos cada 3 horas)	No	Limpieza y desinfección de pisos, manillas, llaves y superficies de contacto frecuente.
Oficinas	Inicio y final de jornada	Ordenar sillas y escritorios con separación de 1,5 m2 de distancia	Limpieza y desinfección de sillas, escritorios, teclados, mouses, lapices, etc. Todos los objetos y superficies de contacto frecuente. La desinfección de objetos electrónicos se deberá realizar de manera preferente con alcohol isopropílico.

8.- Proceso de sanitización en caso por sospecha o Covid positivo

En una situación de un caso por sospecha o Covid positivo, se debe aislar el área, y cerrar por 24 horas, hasta generar un proceso de sanitización completa por una entidad externa según el Ds 157.

Luego 24 horas del proceso de sanitización, personal de servicio procede a realizar una revisión y ventilar el área.

El personal de servicio, procede a limpiar y desinfectar el área, según el proceso indicado en este protocolo.

9.- Control de residuos.

La limpieza y desinfección asocia residuos (Entre otros, pañuelos desechables usados, EPP usados o contaminados, paños utilizados en la limpieza y en la desinfección, basura).se deposita en contendedores cerrados con doble bolsa de basura con una capacidad del 70%.

Estos contenedores son retirados del recinto por medio del transporte municipal de recolección.

10.- Proceso de lavado de manos

Lavarse las manos es una de las mejores formas de protegerse y de proteger a su familia para que no se enfermen. Sepa cuándo y cómo se debe lavar las manos para mantenerse sano**.**

La higiene de las manos se considera una de las medidas más efectivas para evitar la propagación de gérmenes, también para prevenir el contagio por COVID-19. Organismos como la OMS y el MINSAL recomiendan realizar un lavado de manos frecuente con agua y jabón, o, si esto no es posible, utilizar un desinfectante de manos a base de alcohol.

Mantener las manos limpias es una de las medidas más importantes que podemos adoptar para evitar contagiarnos y propagar el COVID-19 a otras personas, especialmente después de haber estado en espacios o medios de transporte públicos y haber tocado personas y/o superficies u objetos, después de sonarse la nariz, toser o estornudar, antes de comer y después de ir al baño.

Para reducir el riesgo de transmitir o adquirir la infección COVID-19, tanto la OMS, recomiendan lavarse frecuentemente las manos con agua corriente y jabón y si esto no es posible, higienizarlas con un preparado de contenido alcohólico formulado para ser aplicado en las manos con el objetivo de inactivar los microorganismos y / o suprimir temporalmente su crecimiento. Estos preparados pueden contener uno o más tipos de alcohol con excipientes, otros principios activos y humectantes.

Ambos procedimientos son válidos pero vamos a ver las características de cada uno de ellos.

10.1.- Agua corriente y jabón

Frotar bien las manos con jabón por la palma, el dorso, los dedos y debajo de las uñas, crea una fricción que ayuda a eliminar la suciedad, la grasa y los microbios de la piel. Dado que están presentes en toda la superficie de la mano, a menudo en una concentración particularmente alta debajo de las uñas, la acción mecánica debe llegar a todos los puntos de la mano y mantenerse durante 20-30 segundos.

El posterior enjuagado de las manos con agua corriente limpia es necesario para eliminar la suciedad y los microbios, incluidos los gérmenes causantes de enfermedades, que se han soltado de la piel con la acción mecánica y el jabón. El enjuagado minimiza además la irritación de la piel.

Finalmente, es importante secar las manos, ya que los gérmenes pueden transferirse más fácilmente hacia y desde unas manos mojadas.

11.-Uso de mascarilla

Se establecen las instrucciones y recomendaciones para utilizar de forma las mascarillas, como medida preventiva para cuidar la vida de todas las personas que ingresen al establecimiento, ante un potencial contagio con COVID-19. El uso de estos elementos de protección personal es una medida complementaria, su uso es de responsabilidad de toda persona y no reemplaza el distanciamiento físico, el lavado frecuente de mano, la sanitización de espacios ni ninguna de las otras medidas que el Colegio, ha adoptado en el marco de sus protocolos de prevención de contagio del Coronavirus.

11.1.- Sobre la utilización de la mascarilla.

- Se debe portar al ingreso y en todo momento al interior del colegio.
- Uso obligatorio en todo momento.
- Atención a personas externas de Colaboradores administrativos:
    - Los colaboradores administrativos deben usar en todo momento las mascarillas en sus labores administrativas, ya sea en reuniones de trabajo o cualquier otra instancia de interacción que requiera presencia física de las personas.

- Si las mascarillas son desechables, se deben cambiar cada 2 a 3 horas, y si están húmedas antes.
- Si las mascarillas son de tela, se deben lavar al término del turno de trabajo, con agua y jabón. Y dejar en un lugar ventilado para que se seque a temperatura ambiente.
- Se debe llevar un control de entrega de mascarilla diaria por trabajador, por medio del registro de entrega de EPP.

11.2.- Recomendaciones para el uso de la mascarilla

Se indica el paso a paso para el uso de mascarilla

- Se recomienda lavarse bien las manos antes de ponerse y quitarse la mascarilla
- Revise si la mascarilla está en buenas condiciones. Si está dañada, no lo use, se debe reemplazar por una nueva.
- Evitar en lo posible, el vello facial, hebras de cabello, joyas, lentes, prendas de vestir o cualquier otro elemento entre la mascarilla y la cara del colaborador o que este previniendo la colocación adecuada de la mascarilla.

11.3.- Campañas preventivas del buen uso de Mascarillas.

Reforzaremos en forma continua y practica el buen uso de la mascarilla con cada uno de nuestros colaboradores. Se adjuntan 2 campañas que se difundirán en nuestra comunidad.

CÓMO UTILIZAR UNA MASCARILLA DE FORMA SEGURA
QUÉ DEBEMOS HACER
Lávese las manos antes de tocar la mascarilla
Compruebe que no esté rasgada ni con agujeros
Localice la parte superior, donde está la pieza metálica o borde rígido
Asegúrese que el lado de color quede hacia fuera
Coloque la pieza metálica o borde rígido sobre la nariz
Cúbrase la boca, la nariz y la barbilla o mentón
Ajústela para que no queden aberturas por los lados
Evite tocarla
Quítesela manipulándola desde detrás de las orejas o la cabeza
Mientras se la quita, manténgala alejada de usted y de cualquier superficie
Deséchela inmediatamente después de usarla, preferiblemente en un recipiente con tapa
Lávese las manos después de desecharla
QUÉ NO DEBEMOS HACER
No utilice mascarillas rasgadas o húmedas
No se cubra solo la boca, cúbrase también la nariz
No use la mascarilla poco ajustada
No toque la parte frontal de la mascarilla
No se la quite para hablar ni para realizar otra acción que requiera tocarla
No deje su mascarilla usada al alcance de otras personas
Tuesday
No reutilice la mascarilla
Recuerde que las mascarillas por sí solas no lo protegen de la COVID-19. Aunque lleve puesta una mascarilla, mantenga al menos 1 metro de distancia de otras personas y lávese bien las manos frecuentemente.

CÓMO UTILIZAR UNA MASCARILLA DE TELA DE FORMA SEGURA
LO QUE DEBE HACERSE
Lávese las manos antes de tocar la mascarilla
Compruebe que la mascarilla no está dañada, sucia o mojada
Ajústese la mascarilla a la cara de modo que no queden aberturas por los lados
Cúbrase la boca, la nariz y la barbilla
Evite tocar la mascarilla
Lávese las manos antes de quitarse la mascarilla
Quítese la mascarilla por las tiras que se colocan tras las orejas o la cabeza
Al quitarse la mascarilla, manténgala alejada de la cara
Guarde la mascarilla en una bolsa de plástico limpia y de cierre fácil si no está sucia o mojada y tiene previsto reutilizarla
Extraiga la mascarilla de la bolsa por las tiras
Lave la mascarilla con jabón o detergente, preferiblemente con agua caliente, al menos una vez al día
Lávese las manos después de quitarse la mascarilla
LO QUE NO DEBE HACERSE
No utilice una mascarilla que parezca dañada
No lleve una mascarilla que le quede suelta
No se ponga la mascarilla por debajo de la nariz
No se quite la mascarilla cuando haya alguien a menos de un metro de distancia
No utilice mascarillas que dificulten la respiración
No utilice mascarillas sucias o mojadas
No comparta su mascarilla con otras personas
Las mascarillas de tela pueden proteger a quienes estén a su alrededor. Para protegerse e impedir la propagación de la COVID-19, recuerde mantenerse al menos a un metro de distancia de otras personas, lávese las manos a fondo y con frecuencia y evite tocar la cara y la mascarilla.

12.- Referencia.

- ✓ Protocolo N˚3 Limpieza y desinfección de establecimientos educacionales
- ✓ Protocolo de Limpieza y Desinfección de Ambientes - COVID-19.

Anexo 1 # Formulario de chequeo de limpieza y desinfección realizada por el supervisor.

Proceso/Actividad/Zonas	
Nombre de trabajador	
Rut	
Fecha	

Listado de actividades	**SI**	**NO**	**N/A**
¿Se preparan o alistan materiales y productos de limpieza y desinfección, antes de efectuar estas tareas en cada zona?			
¿Se utilizan y desechan correctamente los EPP que corresponden a las actividades de limpieza y desinfección en cada zona?			
¿Se posiciona señalización antes de realizar actividades de limpieza y desinfección en cada zona?			
¿Los cielos y paredes se limpian de arriba abajo en seco y posteriormente en húmedo?			
¿Se realiza limpieza y desinfección de superficies mediante pulverizadores y arrastre en seco y posteriormente en húmedo?			
¿Se realiza limpieza y desinfección de pisos mediante arrastre de afuera hacia adentro en seco y posteriormente en húmedo?			
¿Se vacían los residuos, para posteriormente limpiar y desinfectar contenedores, recambiando bolsas?			
¿Se realiza el recambio o reposición de elementos en las zonas que corresponda? (alcohol gel, jabón, toallas de papel, etc.)			
¿Se realiza retiro de señalizador y lavado de manos después de la limpieza y desinfección de cada zona?			
¿En caso de derrame, se cuenta con los elementos requeridos para la contención, además de limpiar y desinfectar las zonas afectadas?			

Anexo 2 # Check list diario de limpieza y desinfección.

CHECK LIST DIARIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION COVID. 19

AL REALIZAR ESTE CHECK LIST *EL RESPONSABLE* GARANTIZA QUE SE HA CUMPLIDO CON LO REFERIDO AL DEL PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBIENTES – COVID-19 DEL MINSAL

ÁREA: _____ **FECHA:** _____ **HORA DE INICIO:** _____

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: _____ _____

	ASPECTOS	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Pisos limpios y libre de obstáculos				
2	Paredes e interruptores limpios				
3	Puertas, ventanas limpias y abiertas para ventilación natural				
4	Sillas (o pupitres), mesas y/o escritorios limpios				
5	Basureros y/o papeleras libres de residuos				
6	Papeleros con doble bolsa de basura.				
7	El área tiene jabón para las manos y/o alcohol gel				
8	El área tiene toallas o papel desechables				
9	Los WC estas limpios				
10	Los lavamanos y artículos varios están limpios				
11	El área tiene un contenedor o basurero para residuos covid (mascarillas, guantes, papel desechables, etc)				
12	El contenedor tiene 2 bolsas de basura				
13	Area lista para ser utilizada				

Firma :_____

Anexo 3 : Declaración Individual Covid

THE ANTOFAGASTA BRITISH SCHOOL

COVID-19 LIMPIEZA DE DESINFECCIÓN REACTIVA
INFORMACIÓN ESENCIAL PARA TODO EL PERSONAL

El COVID-19 se transmite de una persona infectada a otras a través de:

- El aire al toser y estornudar
- Contacto personal cercano, como tocarse o darse la mano después de tocarse la boca, la nariz o los ojos.
- Tocar un objeto o superficie con el virus, luego tocarse la boca, la nariz o los ojos antes de lavarse las manos.

Debe tener en cuenta que para alrededor del 70% de las personas, COVID-19 es una enfermedad desagradable, pero no grave. Sus efectos son similares a los de la gripe (tos seca, alta temperatura, dolor muscular, etc.). PERO, debe tener en cuenta que, para algunas personas, los efectos de esta infección pueden ser graves y potencialmente mortales, especialmente para:
- Personas mayores de 60 años.
- Individuos con diabetes (tipo I y tipo II)
- Individuos con enfermedad cardíaca (por ejemplo, insuficiencia cardíaca, enfermedad coronaria, arritmias, antecedentes de ataque cardíaco)
- Individuos con enfermedad pulmonar (por ejemplo, asma, bronquitis, enfisema, EPOC)
- Individuos con sistemas inmunes comprometidos por enfermedades crónicas (por ejemplo, enfermedades autoinmunes)

El consejo médico para las personas de mayor riesgo mencionadas anteriormente es evitar la exposición al COVID-19. Como empleador responsable, The Antofagasta British School tomará las precauciones que se consideren apropiadas para minimizar el riesgo de infección por COVID-19. Esto puede incluir aconsejar a las personas que creen que pueden tener un mayor riesgo de enfermedad grave que no realicen tareas que los expongan al COVID-19.
Por estas razones, es esencial que nuestros equipos de limpieza sigan procedimientos estrictos cuando trabajen en áreas donde COVID 19 puede estar presente.

CONSENTIMIENTO INDIVIDUAL

1. Confirmo que he recibido capacitación sobre cómo ponerme y quitarme el EPP requerido.
2. He leído la información esencial anterior y entiendo los riesgos de ingresar a un área donde el virus COVID-19 puede estar presente.
3. Doy mi consentimiento voluntario para trabajar en un área donde el virus COVID-19 puede estar presente.

No estoy obligado a realizar la LIMPIEZA DE DESINFECCIÓN REACTIVA COVID-19 y he planteado cualquier inquietud a mi jefatura directa.

NOMBRE COMPLETO: _____

CARGO : _____ RUT : _____

FIRMA :_____

cc:RRHH